

**Договор № _____ /
управления многоквартирным домом**

г. Иркутск

« ____ » _____ 20__ г.

ООО Управляющая компания многопрофильная «Новый город» (ООО УКМ «Новый город»), именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице Врио генерального директора Петренко Татьяны Николаевны, действующего на основании Протокола от 25.11.2022 г, с одной стороны, и

_____, именуемый (-ая, -ое) в дальнейшем **Собственник** помещения № ____ общей площадью ____ кв.м, расположенного в многоквартирном доме по адресу: г. Иркутск, _____ с другой стороны, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем **Стороны**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор заключен в соответствии со ст.161, 161.1, 162 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ (далее по тексту – ЖК РФ).

Условия настоящего договора утверждены решением Общего собрания собственников помещений в МКД.

1.2. Термины и определения, используемые в настоящем договоре:

- **Исполнитель** - ООО УКМ «Новый город», уполномоченное настоящим договором выполнять функции по управлению, содержанию и ремонту общего имущества. В отношениях с третьими лицами Исполнитель действует от своего имени и за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме.

- **Собственник** - лицо, владеющее на праве собственности жилым/нежилым помещением, находящемся в МКД. Собственник помещения несет бремя содержания данного помещения и общего имущества МКД.

- **Многоквартирный дом (далее по тексту - МКД)** – здание, в котором в собственности физических и юридических лиц находятся жилые и нежилые помещения. Многоквартирный дом содержит в себе элементы общего имущества собственников помещений в соответствии с жилищным законодательством.

- **Общее имущество в МКД (далее по тексту – общее имущество)** - принадлежащие Собственникам помещений на праве общей долевой собственности помещения в МКД, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в МКД, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в МКД оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции МКД, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в МКД за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства МКД, расположенные на указанном земельном участке объекты.

- **Границей эксплуатационной ответственности между общим имуществом в МКД и имуществом Собственника является:**

- по строительным конструкциям – внутренняя поверхность стен помещения, оконные заполнения и входная дверь в помещение;

- на системах горячего, холодного водоснабжения и отопления – первое сварное соединение со стояками или первое отключающее устройство, расположенное на ответвлениях от стояков;

- на системе канализации – раструб тройника или крестовины на стояке трубопровода водоотведения;

- на системе электроснабжения – входные контакты коммутационного аппарата (автомата, электросчетчика) внутри помещения.

1.3. Действие настоящего Договора основывается на следующих правовых актах:

1) Жилищный кодекс РФ от 29.12.2004 г.

2) Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (далее – Правила № 354).

3) Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения».

4) Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» (далее – Правила № 491).

5) Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «Об отходах производства и потребления»;

6) Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами») – (далее – Правила № 416);

7) Иные нормативно-правовые акты, регулирующие сферу управления многоквартирными домами.

1.4. Состав общего имущества собственников помещений в МКД отражается в Приложении №1 к настоящему договору.

1.5. Техническая и иная документация на МКД передается Исполнителю в порядке, предусмотренном Правилами № 416 от 15.05.2013 г.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

2.1. Целью настоящего Договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в МКД, находящегося по адресу г. Иркутск, _____, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также обеспечение коммунальными услугами собственников помещений в данном МКД.

2.2. По настоящему Договору Исполнитель по заданию Собственника в течение согласованного срока за плату обязуется выполнять работы и (или) оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществлять иную, направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность, в порядке и на условиях настоящего Договора в соответствии со стандартами управления МКД, предусмотренными Правилами осуществления деятельности по управлению МКД (утв. ПП РФ от 15.05.2013 г. №416).

2.3. Представлять интересы собственников перед ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по вопросам предоставления коммунальных услуг, требуемого качества (в случае заключения Исполнителем соответствующего договора с ресурсоснабжающей организацией ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором).

2.4. В целях организации получения коммунальных услуг надлежащего качества и в необходимых объемах Собственник делегирует Исполнителю право заключения с поставщиками коммунальных услуг договоров на предоставление собственникам помещений в МКД коммунальных услуг (в случае отсутствия решения общего собрания собственников о заключении прямых договоров с ресурсоснабжающей организацией/ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором).

2.5. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в МКД.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Собственник имеет право:

3.1.1. Инициировать общее собрание собственников помещений в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

3.1.2. Принимать участие в общих собраниях собственников и голосовать по всем вопросам повестки дня.

3.1.3. Осуществлять контроль как лично, так и через Совет МКД, за использованием общего имущества МКД, соответствием мест общего пользования, установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

3.1.4. В случае обнаружения фактов некачественного выполнения работ и (или) оказания услуг по настоящему Договору, в течение 10 дней уведомить об этом Исполнителя, предложив ему устранить выявленные недостатки в разумные сроки.

3.1.5. Участвовать в формировании плана текущего ремонта общего имущества МКД, в случае делегирования полномочий, данное право предоставляется Совету МКД.

3.1.6. Производить переустройство и перепланировку помещений с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

3.1.7. В соответствии с действующим законодательством, требовать перерасчета платы за отдельные виды коммунальных услуг за период временного отсутствия.

3.2. Собственник обязан:

3.2.1. Вносить плату за помещение и коммунальные услуги путем перечисления на расчетный счет или внесения в кассу Исполнителя в соответствии со ст. 154 ЖК РФ.

3.2.2. Самостоятельно или через Совет МКД рассматривать предложения Исполнителя по вопросам управления, финансового обеспечения и улучшения состояния МКД, его содержания и эксплуатации, включая вопросы об утверждении размера денежных средств, выделяемых на эти цели и принимать по ним решения на общем собрании собственников помещений в МКД.

3.2.3. В случае внесения (изменения) сведений в ЕГРН о принадлежащем ему помещении уведомить Исполнителя в течение 10 (десяти) календарных дней с момента внесения(изменения) сведений в ЕГРН и передать Исполнителю копию документа, подтверждающего внесение (изменение) сведений в ЕГРН.

3.2.4. Информировать Исполнителя об увеличении или уменьшении числа граждан, проживающих (в том числе временно) в занимаемом им жилом помещении, не позднее 5 рабочих дней со дня произошедших изменений, в случае если жилое помещение не оборудовано индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета, а также о наличии установленных законодательством РФ имеющихся льгот по оплате коммунальных услуг

3.2.5. С целью получения уведомлений от Исполнителя извещать последнего об изменении места постоянной (временной) регистрации в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента таких изменений.

3.2.6. Извещать Исполнителя об изменениях в способах осуществления контактов с ним в течение 5 (пяти) календарных дней с момента изменения. В случае если Собственник своевременно не известил об изменении и это повлекло за собой дополнительные расходы Исполнителя, то Собственник обязан компенсировать эти дополнительные расходы.

3.2.7. Обеспечить сохранность общего имущества в МКД; соблюдать чистоту и порядок в МКД и на придомовой территории.

3.2.8. Содержать помещение в технически исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт помещения, включая ремонт инженерного оборудования в пределах границ эксплуатационной ответственности. Соблюдать противопожарные и санитарно-эпидемиологические требования, не засорять места общего пользования, выносить мусор в специально отведенные места, не допускать сброса в санузел отходов, засоряющих канализацию.

3.2.9. Допускать представителей Исполнителя (в том числе работников аварийных служб), представителей органов государственного контроля и надзора в занимаемое жилое помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования в заранее согласованное с исполнителем в порядке, установленном Правилами № 354, время, но не чаще 1 раза в 3 месяца, для проверки устранения недостатков предоставления коммунальных услуг и выполнения необходимых ремонтных работ - по мере необходимости, а для ликвидации аварий - в любое время.

3.2.10. Допускать Исполнителя в занимаемое жилое помещение или домовладение для снятия показаний индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета и распределителей, проверки их состояния, факта их наличия или отсутствия, а также достоверности переданных Собственником Исполнителю сведений о показаниях таких приборов учета и распределителей в заранее согласованное в порядке, установленном Правилами № 354, время, но не чаще 1 раза в 3 месяца;

3.2.11. Согласовывать с Исполнителем технические вопросы установки теле-, радио — антенн и прочего оборудования на конструктивных элементах МКД в целях сохранности общего имущества собственников в МКД.

3.2.12. Не производить работы на общедомовых инженерных коммуникациях без согласования с Исполнителем.

3.2.13. В период с 15 по 20 число (включительно) каждого месяца информировать Исполнителя о показаниях индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов путем: передачи на официальном сайте Исполнителя – www.ng-ukom.ru, направления на электронную почту - office@ng-ukom.ru, а также непосредственной передачи в кассы по приему платежей либо в ящик для сбора показаний, расположенный на 1 этаже подъезда МКД.

3.2.14. В случае продажи помещения, погасить все имеющиеся задолженности, произвести все взаиморасчеты с Исполнителем, внести все дополнительные взносы, принятые решениями общего собрания собственников помещений МКД либо решением Совета МКД (в случае делегирования соответствующих полномочий);

3.2.15. При обнаружении неисправностей, пожара и аварий во внутриквартирном оборудовании, внутридомовых инженерных системах, а также при обнаружении иных нарушений качества предоставления коммунальных услуг немедленно сообщать о них в аварийно-диспетчерскую службу исполнителя или в иную службу, указанную исполнителем, а при наличии возможности - принимать все меры по устранению таких неисправностей, пожара и аварий;

3.2.16. При обнаружении неисправностей, повреждений коллективного (общедомового), индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета или распределителей, нарушения целостности их пломб немедленно сообщать об этом в аварийно-диспетчерскую службу исполнителя или в иную службу, указанную исполнителем;

3.2.17. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения работ по управлению МКД, работ по содержанию, текущему ремонту МКД.

3.3.2. Заключать договоры с третьими лицами в целях исполнения настоящего Договора.

3.3.3. Оказывать Собственнику и пользующимся помещениями в этом доме лицам дополнительные услуги, не входящие в перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, приведенный в Приложении №2 к настоящему Договору, за дополнительную плату. При этом денежные средства, полученные от оказания такого вида услуг, в полном объеме поступают в распоряжение Исполнителя и используются им самостоятельно.

3.3.4. Требовать внесения платы за потребленные коммунальные услуги, а также в случаях, установленных законодательством и настоящим договором - уплаты неустоек (штрафов, пеней).

3.3.5. По решению общего собрания собственников помещений в МКД либо решению Совета МКД (в случае делегирования соответствующих полномочий) заключать договоры на установку и эксплуатацию рекламной и иной конструкции (в том числе вывески; электрические кабели и т.д.) на фасаде и кровле МКД, договоры аренды подвальных помещений, являющихся частью общего имущества собственников помещений в МКД (с учетом имеющейся технической возможности). При этом денежные средства, полученные от оказания такого вида услуг, поступают на расчетный счет Исполнителя и используются для нужд данного МКД, за исключением вознаграждения Исполнителя, по согласованию с Советом МКД.

3.3.6. Осуществлять не чаще 1 раза в 3 месяца проверку достоверности передаваемых потребителем исполнителю сведений о показаниях индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета, распределителей, установленных в жилых помещениях и домовладениях, путем посещения помещений и домовладений, в которых установлены эти приборы учета, а также проверку состояния указанных приборов учета (не чаще 1 раза в месяц в случае установки указанных приборов учета вне помещений и домовладений в месте, доступ исполнителя к которому может быть осуществлен без присутствия потребителя, и в нежилых помещениях);

3.3.7. В случае просрочки Собственником установленных платежей, применять к должнику санкции и ограничения, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Договором.

3.3.8. Приостанавливать или ограничивать в порядке, установленном законодательством РФ, подачу Собственнику (потребителю) коммунальных ресурсов;

3.3.9. Требовать от Собственника полного возмещения убытков, возникших по его вине, в случае невыполнения обязанности допускать в занимаемое им жилое или нежилое помещение представителей исполнителя (в том числе работников аварийных служб в случаях, указанных в подпункте 3.2.9. настоящего Договора);

3.3.10. Инициировать общее собрание собственников помещений в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. Управлять МКД в соответствии с целями, задачами, определяемыми в настоящем Договоре и в нормативных правовых актах, действующих в сфере ЖКХ, с соблюдением стандартов управления многоквартирными домами, установленных Правилами № 416.

3.4.2. Оказывать услуги, выполнять работы по содержанию и текущему ремонту МКД надлежащего качества в соответствии с перечнем услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, приведенном в Приложении № 2 к настоящему Договору. Перечень услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД может изменяться по соглашению сторон настоящего Договора.

3.4.3. Обеспечить коммунальными услугами собственников помещений и лиц, пользующихся помещениями данного МКД, в соответствии с перечнем предоставляемых коммунальных услуг, приведенном в Приложении №3 к настоящему договору в зависимости от степени благоустройства данного МКД.

3.4.4. Заключить договоры на оказание услуг по содержанию и выполнению работ по текущему ремонту МКД, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности; осуществлять контроль выполнения, с обязательным оформлением соответствующих актов, в том числе, в случаях некачественного выполнения услуг по содержанию и выполнению работ по текущему ремонту МКД, нарушения условий договоров на оказание коммунальных услуг.

3.4.5. Своевременно производить оплату по договорам, заключенным в соответствии с п. 2.4. настоящего Договора, и в соответствии с условиями указанных договоров.

3.4.6. Вести по установленной форме учет объемов оказанных коммунальных услуг, выполненных работ по управлению, содержанию и текущему ремонту МКД, финансовую и бухгалтерскую документацию.

3.4.7. Начислять плату за помещение и коммунальные услуги, и в установленных случаях, изменять её, в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

3.4.8. Участвовать в проверках, обследованиях МКД, проводимых по инициативе Совета МКД в целях контроля за выполнением Исполнителем его обязательств по настоящему Договору, а также в оформлении двустороннего Акта по результатам данных проверок.

3.4.9. Не позднее окончания второго квартала года, следующего за отчетным, представлять собственникам помещений в многоквартирном доме отчет о выполнении договора управления за предыдущий год одним из следующих способов: путем размещения на официальном сайте Исполнителя – www.ng-ukom.ru; на информационных стендах в подъездах, а также размещать указанный отчет в системе.

3.4.10. Организовать деятельность аварийно-диспетчерской службы в многоквартирном доме, в том числе путем заключения договора на оказание услуг с организацией, осуществляющей деятельность по аварийно-диспетчерскому обслуживанию (далее - аварийно-диспетчерская служба).

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

4.1. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в многоквартирном доме включает в себя:

1) плату за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме;

- 2) взнос на капитальный ремонт (в случае определения Исполнителя владельцем специального счета);
- 3) плату за коммунальные услуги.

Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами.

4.1.1. Исполнитель вправе производить индексацию платы за жилое помещение не чаще одного раза в год с 01 января следующего года. Размер индексации определяется исходя из официально установленного индекса потребительских цен на товары и услуги за прошедший календарный год. Информация о произведенной индексации размещается Исполнителем на официальном сайте Исполнителя – www.ng-ukom.ru и (или) на информационных стендах в подъездах.

4.2. Собственники помещений в многоквартирном доме могут вносить плату за все или некоторые коммунальные услуги ресурсоснабжающим организациям (а за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами - региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами) только на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При этом внесение платы за коммунальные услуги ресурсоснабжающим организациям (и региональному оператору) признается выполнением собственниками помещений в многоквартирном доме своих обязательств по внесению платы за коммунальные услуги перед управляющей организацией, которая отвечает перед такими собственниками за предоставление коммунальных услуг надлежащего качества.

В случаях, предусмотренных статьей 157.2 ЖК РФ, плата за коммунальные услуги вносится собственниками помещений в многоквартирном доме соответствующей ресурсоснабжающей организации и региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами.

4.3. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг (в том числе нормативов накопления твердых коммунальных отходов), утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

При расчете платы за коммунальные услуги для собственников помещений в многоквартирных домах, которые имеют установленную законодательством Российской Федерации обязанность по оснащению принадлежащих им помещений приборами учета используемых воды, электрической энергии и помещения которых не оснащены такими приборами учета, применяются повышающие коэффициенты к нормативу потребления соответствующего вида коммунальной услуги в размере и в порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации. Правила предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, особенности предоставления отдельных видов коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме и жилых домов, условия и порядок заключения соответствующих договоров, а также правила, обязательные при заключении управляющей организацией договоров с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.3.1. Размер платы за коммунальные услуги, предусмотренные п. 4.1 настоящего Договора, рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном федеральным законом. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями в области установления тарифов, предусмотренных настоящей частью, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации в сфере теплоснабжения, размер платы за коммунальную услугу по отоплению рассчитывается по ценам, определяемым в рамках предельного уровня цены на тепловую энергию (мощность).

4.4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится на основании:

1) платежных документов (в том числе платежных документов в электронной форме, размещенных в системе), представленных **не позднее 5 (пятого) числа месяца**, следующего за истекшим месяцем, одним из следующих способов:

- вручение собственнику лично (или его представителю) в офисе и на технических участках Исполнителя;
- направление по электронной почте или факсу (по согласованию с собственником);
- раскладка в почтовые ящики квартир.

2) информации о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги, задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, размещенной в системе или в иных информационных системах, позволяющих внести плату за жилое помещение и коммунальные услуги. Информацией о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги и задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг являются сведения о начислениях в системе, сведения, содержащиеся в представленном платежном документе по адресу электронной почты потребителя услуг или в полученном посредством информационных терминалов платежном документе.

4.5. Плата за помещение и коммунальные услуги вносится ежемесячно **до 10 (десятого) числа месяца, следующего за истекшим** месяцем, на основании данных лицевого счета и платежных документов, указанных в п. 4.4. настоящего Договора.

4.6. Изменение размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и

(или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5. ЦЕНА ДОГОВОРА

5.1. Цену настоящего Договора составляет сумма денежных средств, складывающаяся из:

- платы за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме;

- платы за коммунальные услуги.

5.2. Цена договора может включать отчисления на капитальный ремонт МКД, в случае определения Исполнителя владельцем специального счета.

5.3. Форма оплаты Собственником услуг и работ Исполнителя по настоящему Договору — перечисление денежных средств на расчетный счет Исполнителя (при этом комиссия банка оплачивается Собственником), либо в кассу Исполнителя.

5.4. Размер платы за коммунальные услуги, за содержание и текущий ремонт общего имущества собственников помещений в МКД, а также управление МКД определяется Приложением № 6 к настоящему Договору и индексируется в соответствии с пунктом 4.1.1. настоящего Договора.

5.5. При наличии у Собственника помещения задолженности за предыдущий (-ие) отчетный (-ые) период (-ы), поступившие от него денежные средства распределяются следующим образом: зачисляются в первую очередь в счет ранней задолженности (предыдущих периодов), при закрытии последней — в счет текущих платежей. В случае отсутствия задолженности — в счет платежей за текущий отчетный период.

6. ПРИОСТАНОВКА И ОГРАНИЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Приостановка и ограничение предоставления коммунальных ресурсов осуществляется в порядке и по основаниям, указанным в Правилах № 354.

6.2. В случае невыполнения Собственником помещения п.3.2.5. настоящего договора и отсутствия у Исполнителя сведений об адресе постоянной (временной) регистрации Собственника помещения, Собственник считается надлежащим образом, извещенным о планируемом ограничении предоставления коммунальных услуг после направления ему письменного уведомления заказным письмом с описью вложения по адресу нахождения имущества (помещения в многоквартирном доме).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и предусмотренную настоящим Договором.

7.2. Исполнитель несет установленную законодательством РФ ответственность за:

а) нарушение качества предоставления собственнику коммунальных услуг;

б) вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу собственника вследствие нарушения качества предоставления коммунальных услуг, вследствие не предоставления собственнику полной и достоверной информации о предоставляемых коммунальных услугах;

7.3. Исполнитель, допустивший нарушение качества предоставления коммунальной услуги вследствие предоставления собственнику коммунальной услуги ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, обязан произвести в соответствии с положениями Правил № 354 перерасчет размера платы за такую коммунальную услугу в сторону ее уменьшения вплоть до полного освобождения потребителя от оплаты такой услуги.

7.4. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение качества предоставления коммунальных услуг, если докажет, что такое нарушение произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине собственника. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся, в частности, нарушение обязательств со стороны контрагентов исполнителя или действия (бездействие) исполнителя, включая отсутствие у исполнителя необходимых денежных средств.

7.5. Собственник несет установленную законодательством РФ гражданско-правовую ответственность за:

а) невнесение или несвоевременное внесение платы за коммунальные услуги;

б) вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу исполнителя или иных собственников (потребителей) вследствие ненадлежащей эксплуатации внутриквартирного оборудования (для потребителя в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме) или внутридомовых инженерных систем (для потребителя в жилом доме).

7.6. Собственники, не своевременно и (или) не полностью внесшие плату за коммунальные услуги, обязаны уплатить Исполнителю пени в размере, установленном ч.14. ст. 155 ЖК РФ.

7.7. Вред, причиненный Собственником жизни, здоровью и имуществу исполнителя или иных собственников (потребителей) вследствие ненадлежащей эксплуатации внутриквартирного оборудования (для потребителя в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме) или внутридомовых инженерных систем (для потребителя в жилом доме), подлежит возмещению Собственником по правилам, предусмотренным гл.59 ГК РФ.

7.8. Собственник несет ответственность за помещение и инженерные коммуникации, расположенные внутри помещения. Граница ответственности указана в п. 1.2. настоящего Договора.

7.9. Приостановление или ограничение предоставления коммунальных услуг согласно п. 3.3.8 Договора не является расторжением договора, содержащего положения о предоставлении коммунальных услуг.

7.10. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору, несет ответственность, предусмотренную законодательством РФ, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с «___» _____ 20__ года.

8.2. Настоящий Договор заключен сроком на пять лет.

8.3. Если ни одна из Сторон не заявила о намерении расторгнуть настоящий Договор за 30 дней до окончания срока его действия, договор считается продленным на тот же срок.

9. СОГЛАШЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. В целях исполнения Исполнителем обязательств в рамках настоящего договора Собственник, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе настоящим дает свое согласие ООО Управляющая компания многопрофильная «Новый город» (далее - Оператор) на обработку своих персональных данных, к которым относятся:

- фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения о регистрации права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество (ином уполномоченном органе), а равно об иных правах на пользование помещением, в том числе о его площади, количестве проживающих, зарегистрированных и временно пребывающих;

- иные персональные данные, которые необходимы Оператору для исполнения договора управления/договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию общего имущества МКД.

Персональные данные обрабатываются Оператором в целях исполнения договорных и иных гражданско-правовых отношений при осуществлении Управляющей компанией хозяйственной деятельности, повышения оперативности и качества обслуживания Субъекта, в том числе:

- регистрации и обработки сведений, необходимых для начисления жилищно-коммунальных платежей;
- регистрации обращений, жалоб, заявлений граждан, сбора, систематизации, обработки и хранения информации о собственниках помещений, потребителях ЖКУ, временных жильцах МКД, фактически проживающих в доме;

- обеспечения получения субсидий на содержание и ремонт общего имущества;
- получения предоставленных льгот физическим лицам по оплате ЖКУ;
- передачи информации в государственные органы Российской Федерации в порядке, предусмотренным действующим законодательством;

- а также иных целях, необходимых для осуществления Оператором, возложенных на него обязанностей в рамках договора управления, одной из сторон которого является Субъект.

9.2. Настоящее согласие субъекта на обработку персональных данных действительно в течение всего срока действия Договора управления/договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию общего имущества МКД, а также срока исковой давности с момента расторжения Договора управления/договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию общего имущества МКД и иными требованиями законодательства РФ.

9.3. Собственник оставляет за собой право отозвать в любой момент согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен Оператору по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 664075, г. Иркутск, ул. Верхняя Набережная, 167/9 (ООО УКМ «Новый город»), либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

9.4. При обработке персональных данных Собственника, Исполнитель применяет смешанную обработку персональных данных, которая включает автоматизированную и неавтоматизированную передачу и получение в ходе обработки персональных данных информацию в т. ч. и по внутренней сети Исполнителя, а также с использованием сети общего пользования Интернет, что необходимо для правильного и корректного начисления и сбора оплаты за предоставляемые Исполнителем услуги, а так же для реализации иных функций управления.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем заключения письменного дополнительного соглашения, являющегося после его подписания сторонами неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.2. Изменение и (или) расторжение договора управления многоквартирным домом осуществляются в порядке, предусмотренном ЖК РФ и гражданским законодательством.

10.3. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор в связи с существенным изменением обстоятельств, предусмотренных гражданским и жилищным законодательством, а также при систематическом неисполнении

Собственниками помещений обязательств по оплате за выполненные работы и оказанные услуги: неплатежи Собственников помещений более 3 месяцев, систематическое непринятие Собственниками решений об утверждении работ (услуг) и их стоимости, а также по решению суда.

10.4. Настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке, если многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению, в силу обстоятельств, за которые Исполнитель не отвечает.

10.5. Настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке, если Собственники приняли иные условия Договора об управлении Многоквартирным домом при рассмотрении вопроса о его пролонгации, которые оказались неприемлемыми для Управляющей организации.

10.6. Настоящий Договор может быть расторгнут Собственниками помещений в многоквартирном доме в одностороннем порядке на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, если управляющая организация не выполняет условий настоящего договора, и принять решение о выборе иной управляющей организации или об изменении способа управления данным домом.

Односторонний отказ Собственников помещений от исполнения обязательств может быть произведен только при наличии доказательств неисполнения обязательств Управляющей организацией и при условии оплаты фактически понесенных ею расходов, а также убытков, связанных с использованием общего имущества МКД при досрочном расторжении договора.

10.7. Договор считается досрочно расторгнутым, если Собственники помещений в установленном порядке приняли решение на общем собрании о прекращении договорных отношений и за один месяц до его окончания уполномоченное Собственниками лицо направило Управляющей организации уведомление о досрочном расторжении договора, заверенную копию протокола общего собрания, копии бюллетеней голосования и документы, подтверждающие факт неисполнения Управляющей организацией взятых обязательств, расчет убытков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением Управляющей организацией своих обязательств, а также возместили убытки, связанные с использованием общего имущества МКД Управляющей организации в связи с досрочным расторжением Договора.

10.8. Расторжение Договора не является основанием для прекращения обязательств Собственника по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора, а также не является основанием для неисполнения Управляющей организацией оплаченных услуг в рамках настоящего Договора.

10.9. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника о сумме переплаты, получить от него распоряжение о выдаче либо о перечислении на указанный ими счет излишне полученных ею средств.

10.10. Отчуждение помещения новому Собственнику не является основанием для досрочного расторжения настоящего Договора, но является основанием для замены Собственника новой стороной Договора.

10.11. Исполнитель прекращает предоставление коммунальных услуг с даты расторжения договора управления многоквартирным домом по основаниям, установленным жилищным или гражданским законодательством Российской Федерации, или с даты расторжения договора о приобретении коммунального ресурса, заключенного управляющей организацией с ресурсоснабжающей организацией.

В случае расторжения договора ресурсоснабжения с целью предоставления коммунальных услуг с ресурсоснабжающей организацией в порядке, предусмотренном п. 30 Постановления Правительства от 14 февраля 2012 г. N 124 «О Правилах, обязательных при заключении договора снабжения коммунальными ресурсами» договор управления в части предоставления коммунальных услуг прекращает свое действие.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Ни одна из сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предотвратить и (или) предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

11.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

11.3. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана письменно уведомить об этом другую сторону не позднее 3-х календарных дней со дня наступления таких обстоятельств. Уведомление должно содержать сведения о характере форс-мажорных обстоятельств и оценку их влияния на исполнение стороной своих обязательств по настоящему Договору. Исполнитель уведомляет Собственника о наступлении форс-мажорных обстоятельств путем размещения объявлений в установленных местах.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

12.1. При возникновении разногласий в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору они разрешаются Сторонами путем переговоров.

12.2. В случае невозможности разрешения спора по соглашению сторон спор разрешается в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя (ООО УКМ «Новый город»).

12.3. Все претензии по выполнению условий настоящего Договора должны предъявляться сторонами в письменной форме и направляться другой стороне заказным письмом или вручаться лично уполномоченному лицу под расписку. Срок рассмотрения претензии – 10 рабочих дней.

К претензии прилагаются соответствующие документы (протоколы осмотра, акты и т.п.), составленные с участием представителей сторон и/или государственных контролирующих органов.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13.2. По всем вопросам, неурегулированным настоящим договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

13.3. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение № 1. Состав общего имущества в МКД.

Приложение № 2. Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД.

Приложение № 3. Перечень предоставляемых коммунальных услуг.

Приложение № 4. Информация об обществе с ограниченной ответственностью Управляющая компания многопрофильная «Новый Город».

Приложение № 5. Особенности действия договора для собственников нежилых помещений.

Приложение № 6. Порядок определения цены договора, размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и размера платы за коммунальные услуги.

14. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ООО Управляющая компания
многопрофильная «Новый город»
(ООО УКМ «Новый город»)
Юр. адрес: 664075, г. Иркутск,
ул. Верхняя Набережная, д. 167/9,
ОГРН 1103850026136
ИНН 3811142410
КПП 381101001
Байкальский банк СБ РФ г. Иркутск
БИК 042520607
р/с 40702810018350068954
к/счет 30101810900000000607

Врио генерального директора

/Т.Н. Петренко/

Собственник:

Гр. _____
СНИЛС: _____
Дата рождения: _____
Место рождения: _____
Паспорт: серия _____ № _____
Выдан: _____
Адрес регистрации: _____
Адрес проживания: _____
Эл. адрес _____
Конт. телефон: _____
Документ о праве собственности на помещение:
от « ____ » _____ 20 ____ г., запись регистрации № _____

Приложение №1
К договору управления

МКД № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МКД

1. В состав общего имущества включаются:

1) помещения многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы);

2) иные помещения в данном доме, не принадлежащие отдельным собственникам и предназначенные для удовлетворения социально-бытовых потребностей собственников помещений в данном доме, включая помещения, предназначенные для организации их досуга, культурного развития, детского творчества, занятий физической культурой и спортом и подобных мероприятий;

3) крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и другое оборудование (в том числе конструкции и (или) иное оборудование, предназначенные для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям в многоквартирном доме), находящиеся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения;

4) земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты. Границы и размер земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, определяются в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности.

2. При определении состава общего имущества используются содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - Реестр) сведения о правах на объекты недвижимости, являющиеся общим имуществом, а также сведения, содержащиеся в государственном земельном кадастре.

3. В случае расхождения (противоречия) сведений о составе общего имущества, содержащихся в Реестре, документации государственного технического учета, бухгалтерского учета управляющих или иных организаций, технической документации на многоквартирный дом, приоритет имеют сведения, содержащиеся в Реестре.

4. В состав общего имущества включаются внутридомовые инженерные системы холодного и горячего водоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства или первого сварного соединения на стояке.

5. В состав общего имущества включается внутридомовая инженерная система водоотведения, состоящая из канализационных выпусков, фасонных частей (в том числе отводов, переходов, патрубков, ревизий, крестовин, тройников), стояков, заглушек, вытяжных труб, водосточных воронок, прочисток, ответвлений от стояков до первых стыковых соединений, а также другого оборудования, расположенного в этой системе.

6. В состав общего имущества включается внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов в местах МОП, регулирующей и запорной арматуры, коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии.

7. В состав общего имущества включается внутридомовая система электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты, контроля и управления, коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации внутреннего противопожарного водопровода, грузовых, пассажирских и пожарных лифтов, автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома, сетей (кабелей) от внешней границы, установленной в соответствии с пунктом 8 Правил, до индивидуальных коммутационных аппаратов, а также другого электрического оборудования, расположенного на этих сетях.

Исполнитель

Собственник

Приложение №2
К договору управления

МКД № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

ПЕРЕЧЕНЬ

УСЛУГ И РАБОТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НАДЛЕЖАЩЕГО

СОДЕРЖАНИЯ И ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МКД

Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме утвержден Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290

Рекомендуемый перечень работ, относящихся к текущему ремонту, утвержден Постановлением Госстроя от 27.09.2003 г. №170.

Исполнитель

Собственник

Приложение №3
К договору управления

МКД № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

ПЕРЕЧЕНЬ

ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С ПРАВИЛАМИ

(ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ № 354 ОТ 06.05.2011 г.)

Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354.

Требования к качеству коммунальных услуг (Приложение № 1 к Правилам № 354).

В целях применения Приложения № 1 к Правилам № 354 подлежат использованию действующие нормы и требования законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, устанавливающие обязательные требования к качеству предоставления коммунальных услуг. Приведенные в Приложении ГОСТы, СНИПы, СанПиНы не являются исчерпывающими и применяются до момента вступления в силу иных норм и требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, регулирующих те же вопросы.

Исполнитель

Собственник

Приложение №4
К договору управления

МКД № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Информация об управляющей организации

Общество с ограниченной ответственностью управляющая компания многопрофильная «Новый Город»:

Юридический адрес: 664075, г. Иркутск,
ул.Верхняя Набережная, 167/9

Электронный адрес: office@ng-ukom.ru

Сайт: <http://www.ng-ukom.ru>

Режим работы персонала ООО УКМ «Новый Город»:
 Общий режим работы административного персонала пн - чт – 8.00-17.00, обед 12.00-12.48; пт – 08.00-16.00, обед 12.00- 12.48
 Режим работы технического персонала (пн-пт) – 8.00-17.00, обед 12.00-13.00

Режим работы касс и места приема платежей*:

<p align="center"><u>Дыбовского, 8/3: Тел. 48-59-82</u></p> Вт – 08.00-19.00, обед 12.30-13.30 Ср – 08.00-19.00, обед 12.30-13.30 Пт – 08.00-19.00, обед 12.30-13.30 Сб – 08.00 - 15.00, без обеда Выходной: Понедельник, Четверг, Воскресенье	<p align="center"><u>Александра Невского, 15: Тел. 48-59-82</u></p> Пн – 08.00-19.00, обед 12.30-13.30 Вт – 08.00-19.00, обед 12.30-13.30 Пт – 08.00-19.00, обед 12.30-13.30 Сб – 08.00 - 15.00, без обеда Выходной: Среда, Четверг, Воскресенье
<p align="center"><u>Верхняя Набережная, 167/3: Тел. 48-52-90</u></p> Пн – 08.00-17.00, обед 12.30-13.30 Вт – 08.00-17.00, обед 12.30-13.30 Ср – 08.00-17.00, обед 12.30-13.30 Чт – 08.00-17.00, обед 12.30-13.30 Пт – 08.00-17.00, обед 12.30-13.30 Выходной: Суббота, Воскресенье	<p align="center"><u>Депутатская, 47/2: Тел. 48-52-61</u></p> Вт – 08.00-19.00, обед 12.30-13.30 Чт – 08.00-19.00, обед 12.30-13.30 Пт – 08.00-19.00, обед 12.30-13.30 Сб – 08.00 - 15.00, без обеда Выходной: Понедельник, Среда, Воскресенье
<p align="center"><u>Лермонтова, 343: Тел. 48-62-77</u></p> Вт – 08.00-19.00, обед 12.30-13.30 Ср – 08.00-19.00, обед 12.30-13.30 Пт – 08.00-19.00, обед 12.30-13.30 Сб – 08.00-15.00, без обеда Выходной: Понедельник, Четверг, Воскресенье	Также доступен безналичный расчет: - через терминалы, установленные в кассах ООО УКМ "Новый город"; - через "Сбербанк Онлайн" Сбербанка России; - через систему "Город"; - через ВТБ Онлайн.

*- режим работы кассы может быть изменен. Уточнить режим работы касс можно на сайте либо на информационной доске в подъезде дома.

**Место и часы приема собственников помещений ген. директором
 ООО УКМ «Новый Город»:**

Место приема	День приема	Часы приема
Ул. Верхняя Набережная, д. 167/9, офис ООО УКМ «Новый Город»	Понедельник	12.00 -13.00
	Четверг	13.00-14.00

Режим работы аварийной службы:

Аварийное обслуживание в рабочие дни с 17.00 ч. до 8.00 ч., выходные и праздничные дни - круглосуточно. Телефон аварийной службы – т. 8-964-7-400-636, т. 48-59-83.

В соответствии с решением общего собрания собственников помещений в МКД информация размещается на информационной доске в подъезде МКД, в лифте, и на сайте Исполнителя.

Исполнитель

Собственник

**Приложение № 5
 К договору управления**

МКД № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Особенности действия договора для собственников нежилых помещений

Собственник нежилого помещения в МКД в соответствии п. 18 Правил обязуется в течение 1 месяца со дня подписания настоящего Договора заключить договор об обеспечении коммунальным ресурсом - электроэнергия непосредственно с ресурсоснабжающей организацией (далее - РСО) и предоставить в течение 10 (десяти) календарных дней копию данного договора в бухгалтерию Исполнителя.

При этом Собственник нежилого помещения обязан предоставить Исполнителю данные об объеме коммунального ресурса, потребленного за расчетный период до момента заключения соответствующего Договора с РСО.

Для нежилого помещения, не оборудованного индивидуальными приборами учета коммунальных услуг, объем потребленных услуг определяется исходя из расчетного объема коммунального ресурса (п.43 Правил). При этом применяются способы расчета, установленные в договоре между Исполнителем и ресурсоснабжающей организацией. Расчет оплаты за коммунальные услуги на общедомовые нужды производится Исполнителем в том же порядке, что и для собственников жилых помещений.

Исполнитель

Собственник
